



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง การจ้างเหมาบริการพนักงาน จำนวน ๗๔ อัตรา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการพนักงาน จำนวน ๗๔ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมืองจังหวัดสงขลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ การจ้างมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงานแต่เป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ “นายจ้าง - ลูกจ้าง” ตามประมวลผลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๘๗

๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและสมัครได้ที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ ถึง ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และประกาศผลวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐

เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศจ้างเหมาบริการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หมายเหตุ ๑. การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้

๒. ได้รับความจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จากสำนักงบประมาณแล้ว กรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดทำในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดทำได้

๑. พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๔๗ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๒. มีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง
๓. อ่านออก เขียนได้
๔. มีความซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีความรับผิดชอบ
๕. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดสุราและสารเสพติด
๖. มีความสุภาพ เรียบร้อย
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำความสะอาดเป็นอย่างดี

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

วิธีการคัดเลือก – สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

หน่วยงาน	สถานที่สัมภาษณ์
๑. สำนักงานอธิการบดี และ โรงอาหาร	สำนักงานกองกลาง (อาคาร ๐๑)
๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้อง ๕๙๑๐๑ ชั้น ๑ อาคาร ๕๙)
๓. คณะบริหารธุรกิจ	สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ (ห้องประชุมใหญ่ อาคาร ๖๓)
๔. คณะวิศวกรรมศาสตร์	ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (อาคาร ๒๗)
๕. คณะศิลปศาสตร์	ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (อาคาร ๕๘)
๖. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ห้องสถาปนิก คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๗. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	สำนักงานคณบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี (อาคาร ๑๓)

๒. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี
๒. สัญชาติไทย มีภูมิลำเนาแน่นอน
๓. มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีหนี้สินส่วนตัว ไม่เป็นนักเลงการพนัน
๔. เป็นบุคคลที่ต้องมีไหวพริบ ช่างสังเกต รู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๖. การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า
๗. มีประสบการณ์และเข้าใจในด้านการรักษาความปลอดภัย การใช้สัญญาณจราจรเป็นอย่างดี
๘. ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๓ หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร การอบรม ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญ การเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์, ทดสอบสมรรถนะร่างกาย และทดสอบการจราจร
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ กองกลาง

๓. พนักงานดูแลต้นไม้และสนามหญ้า จำนวน ๑๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๒. มีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง
๓. อ่านออก เขียนได้
๔. มีความซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีความรับผิดชอบ
๕. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดสุราและสารเสพติดให้โทษ
๖. มีความสุภาพ เรียบร้อย
๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงานเป็นอย่างดี

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ กองกลาง

๔. ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

๑. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างอุตสาหกรรมทุกสาขา
๒. มีสัญชาติไทย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๔. ผ่านการเกณฑ์ทหาร
๕. ไม่อยู่ระหว่างการศึกษา
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินงาน เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ คัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแลบำรุงรักษาและใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ
๒. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา
๓. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวก และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในงานช่างไฟฟ้า

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

วิธีการสอบคัดเลือก

- การสอบสัมภาษณ์
- วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ กองกลาง

๕. ช่างประปา จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

๑. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างอุตสาหกรรมทุกสาขา
๒. มีสัญชาติไทย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๓. ผ่านการเกณฑ์ทหาร
๔. ไม่อยู่ระหว่างการศึกษา
๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๖. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานในการติดตั้ง ซ่อมแซม และแก้ไขท่อและอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบประปา
๒. ดูแลระบบประปาภายในและภายนอกอาคาร
๓. ซ่อมบำรุงระบบน้ำผิวดิน
๔. ตรวจสอบและซ่อมแซมระบบท่อน้ำประปา และระบบท่อน้ำทิ้ง
๕. จุดเลขมาตรวัดน้ำประปาของบ้านพัก และอาคารต่างๆ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์

- วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ กองกลาง

๖. ช่างไม้ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

๑. วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างอุตสาหกรรมทุกสาขา
๒. มีสัญชาติไทย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๔. ผ่านการเกณฑ์ทหาร
๕. ไม่อยู่ระหว่างการศึกษา
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๗. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๘. หากมีความสามารถทางด้านงานไม้จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานทางทหาร ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานในการสร้าง ซ่อม และประกอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ทำด้วยไม้
๒. ดูแลรักษาอุปกรณ์ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
๓. ซ่อมแซม ดูแล ครุภัณฑ์งานอาคารสถานที่
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

วิธีการสอบคัดเลือก - การสอบสัมภาษณ์

- วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ กองกลาง